



Referat for menighedsrådsmøde nr. 344

Deltagere:

Birgit Jæger	Kontaktperson
Arne Mølgaard Andersen	Menighedsrådsmedlem
Kirsten Janby	Menighedsrådsmedlem
Michael Jensen	Formand
Jakob Skou Schmidt	Menighedsrådsmedlem
Niels Mertz Rasmussen	Kasserer/kirkeværge
Rikke Skyt Christensen	Næstformand
René Melby	Menighedsrådsmedlem
Anne Lender Krogh	Sognepræst
Sascha Mette Qvortrup	Sognepræst
Lotte Hammeken	Sekretær
Ditte Hassing Frederiksen	Personalerepræsentant

Sted/tid: Sognegården ved Seden Kirke, den 13. august 2025, kl. 18:30

(der serveres smørrebrød)

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

2. Ansættelse af oa-præst – procedure fra nu

Stillingsopslaget er ude, og vi håber at få mange ansøgninger vi kan vælge imellem. Kort gennemgang af den videre procedure, og hvem gør hvad.

Ansøgningsperiode: 5.-25. august

Orienteringsmøde med provst og biskop: 28. august kl. 16.30

Prøveprædikener i tidsrummet derefter. Vi taler internt om relevante tidspunkter, som vi beslutter ved orienteringsmødet.

Indstillingsmøde med provst: 11. september kl. 16.30 (denne dato kan vi i fællesskab ændre).

Der indstilles til beslutning.

- Menighedsrådet blev orienteret og det blev godkendt.

3. Vedtægter for DAF (Det administrative Fællesskab) til godkendelse

Vedhæftet finder i vedtægterne for DAF-samarbejdet, det skal formeldt godkendes af menighedsrådet, så i bedes læse det igennem.

Menighedsrådet godkender vedtægten med forbehold, som afklares af formanden, og skriver vedtægten under og sender kopi af den underskrevne vedtægt samt en kopi af det



aktivitetsudvalget sørger for bemanning for øvrige aktiviteter udover sognecafeen. Det bør defineres hvad der er behov for ved arrangementerne. Der efterlyses et årshjul. Forslag om at der kommer et fast punkt med behov for bemanning ved fremadrettede arrangementer kvartalsvis. Sascha laver et ark med aktivitet og ressourcer.

8. Torsdagssild, mest for mænd

Arrangementet er blevet en stor succes med mange deltagere, og det foreslås at der kommer en brugerbetaling på for deltagelse på 40kr. per gang.

Det besluttet, at der er egenbetalingen på de 40kr. per deltagelse efter næste gang.

9. Præstebolig og have

Det drejer sig om opfølgning på indflytningssynet - hvordan lander vi disse opgaver?

Der indstilles til beslutning.

Rådet blev informeret og godkender en løsning, som nok også kræver hjælp fra Provstiet.

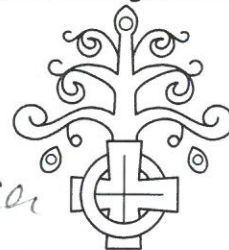
10. Nyt fra præsterne og formandskabet

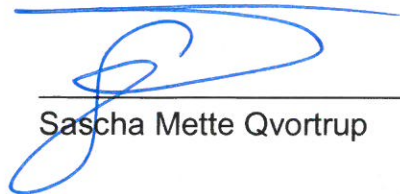
Præsterne og formandskabet orienterer om løbende sager.
Konfirmandudflugt for hele årgangen godkendt.

11. Løbende sager

Her kan udelukkende orienteres om sager, der kan tages til efterretning, behandlingssager skal være indmeldt en uge forud for mødets afvikling til formanden.

- a. Kirkeværgen - kalkning af tårnet. Trampestien ændres mere over marken og generer ikke naboer så meget. Maskinfortegnelse over kirkegårdens maskiner. Provstesyn 16. september.
- b. Kontaktperson – deltager i erfa-gruppe.
- c. Kirkebladsudvalg – blad – i korrektur.
- d. Kirkegårdsudvalg -
- e. Præstegårdsudvalg
- f. Orientering fra Personalerepræsentant – inviteret kontaktpersonerne til deltagelse i personalemøde.
- g. Sognegård – inventarliste er under udarbejdelse
- h. Skydebanen / Mindelunden – orientering fra kasseren – toilet færdig. Afklaring med KMs forsikringsenhed om dækning i Mindelunden.
- i. Aktivitetsudvalg – sognecafe – programmet fremlagt - næsten færdig.
- j. Musikudvalg – orientering om programmet for efteråret.




Sascha Mette Qvortrup


Arne Mølgård Andersen